Elektrotehnički fakultet, Univerzitet u Beogradu  
SI3PSI Principi Softverskog Inženjerstva Tim Noćne ptice .  
2020-03-20, verzija 0.2 J. Pavić

Projekat "Slatki zalogaj" ketering servis

Specifikacija scenarija upotrebe funkcionalnosti  
potvrda porudžbine korisnika tipa „Mušterija“

Sadržaj

[II Uvod 3](#_Toc35785112)

[A Rezime 3](#_Toc35785113)

[B Namena dokumenta i ciljne grupe 3](#_Toc35785114)

[C Reference 3](#_Toc35785115)

[D Otvorena pitanja 3](#_Toc35785116)

[III Scenario potvrde porudžbine korisnika tipa „Mušterija“ 4](#_Toc35785117)

[A Kratak opis 4](#_Toc35785118)

[B Tok događaja 4](#_Toc35785119)

[1 Mušterija unosi potrebne podatke 4](#_Toc35785120)

[2 Mušterija potvrđuje porudžbinu 4](#_Toc35785121)

[3 Mušterija je uspešno poručila 5](#_Toc35785122)

[C Nefunkcionalni zahtevi 5](#_Toc35785123)

[D Preduslovi 5](#_Toc35785124)

[E Posledice 5](#_Toc35785125)

[IV Zapisnik revizija 6](#_Toc35785126)

# Uvod

## Rezime

Definisanje scenarija upotrebe pri potvrdi porudžbine kod korisnika tipa „Mušterija“.

## Namena dokumenta i ciljne grupe

Dokument će koristiti svi članovi projektnog tima u toku razvoja, validacije i testiranja projekta, a može se koristiti i prilikom pisanja projektne dokumentacije.

## Reference

1. Projektni zadatak
2. Uputstvo za pisanje specifikacije scenarija upotrebe funkcionalnosti
3. Guidelines – Use Case, Rational Unified Process 2000
4. Guidelines – Use Case Storyboard, Rational Unified Process 2000

## Otvorena pitanja

|  |  |
| --- | --- |
| Pitanje | Rešenje |
|  |  |

# Scenario potvrde porudžbine korisnika tipa „Mušterija“

## Kratak opis

Mušterija nakon što izabere sve što želi da poruči može da potvrdi svoju porudžbinu tako što će popuniti obavezno polje ’broj osoba’ i izabrati ’tip proslave’ i datum i vreme proslave. Može popuniti i opciono polje ’naziv proslave’ koje samo mušterija može da vidi u opisu porudžbine, u spisku svojih porudžbina. Nakon što pošalje svoju porudžbinu ona će se pojaviti u odeljku „Porudžbine“ gde će mušterija moći da prati njeno stanje. Mušteriju će kontaktirati menadžer u roku od jednog radnog dana radi potvrde porudžbine.

Ukoliko mušterija nije popunila sva obavezna polja, a pokušala je da pošalje porudžbinu, polja će se označiti crvenom bojom. Ukoliko mušterija nije prijavljena, otvoriće joj se deo za prijavu. Mušterija može odustati od svoje porudžbine u bilo kom trenutku pritiskom na dugme „Odustani“ i tada će svi podaci biti obrisani i korpa će nestati iz menija sa strane.

## Tok događaja

### Mušterija unosi potrebne podatke

Mušterija unosi podatke kako bi bila u mogućnosti da potvrdi porudžbinu. Ti podaci su: ’naziv proslave’ (opciono), ’broj osoba’ za koje je planirana proslava, ’tip proslave’, ’datum’ i ’vreme’ proslave.

#### Mušterija je odustala od porudžbine

Kada mušterija pritisne dugme „Odustani“ svi uneti podaci će se obrisati i korpa će se isprazniti. Kraj toka događaja.

### Mušterija potvrđuje porudžbinu

Mušterija pritiskom na dugme „Potvrdi” potvrđuje porudžbinu.

#### Mušterija nije unela sve podatke

Mušterija nije popunila sva obavezna polja, a pritisnula je dugme „Poruči“. Polja koja nisu popunjena će se obojiti u crveno. Vraća se na korak 1.

#### Mušterija je unela pogrešan datum

Ukoliko mušterija izabere datum koji je već prošao i pritisne dugme „Poruči“ polje datum će se obojiti crvenom bojom. Vraća se na korak 1.

#### Mušterija nije prijavljena

Ukoliko mušterija nije prijavljena na sistem, a pokuša da potvrdi porudžbinu otvoriće se prozor za prijavu. Mušterija prelazi na funkcionalnost prijava i odjava korisnika, nakon čega se vraća na korak 2.

### Mušterija je uspešno poručila

Porudžbina se sačuvala u bazi i vidljiva je u mušterijinoj sekciji „Porudžbine“ i u menadžerovoj sekciji „Porudžbine“.

## Nefunkcionalni zahtevi

Nema.

## Preduslovi

* Korisnik mora da ima jednu ili više stvari u korpi

## Posledice

Porudžbina se čuva u bazi. Porudžbina se pojavljuje u mušterijinom delu „Porudžbine“ i u menadžerovom delu „Porudžbine“. Mušteriju će kontaktirati menadžer radi potvrde porudžbine.

# Zapisnik revizija

Ovaj zapisnik sadrži spisak izmena i dopuna ovog dokumenta po verzijama.

|  |  |
| --- | --- |
| Info | Izmena |
| #1, v0.1, J. Pavić | Inicijalna verzija |
| #2, (4,5), v0.2, J. Pavić | Izmenjen opis nekih koraka i posledica |
|  |  |